



APÊNDICE 1

PROCEDIMENTO PÓS-DEFESA

1. CONSOLIDAÇÃO DA ATIVIDADE DE DEFESA (COORDENAÇÃO DO CURSO)
2. SUBMISSÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO

Após defesa, o aluno deverá enviar a versão final corrigida pelo sistema.

[PORTAL DO DISCENTE – ENSINO – PRODUÇÕES ACADÊMICAS – SUBMETER TESE/DISSERTAÇÕES](#)

3. APROVAÇÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO

O orientador (docente) deverá revisar dissertação.

[PORTAL DO DOCENTE – ORIENTAÇÕES PÓS-GRADUAÇÃO – MEUS ORIENTANDOS – REVISAR DISSERTAÇÃO](#)

4. SOLICITAR FICHA CATALOGRÁFICA

O aluno deverá solicitar Ficha Catalográfica para Biblioteca. É importante que o aluno esteja cadastrado na Biblioteca.

[PORTAL DO DISCENTE – PRODUÇÕES ACADÊMICAS – ACOMPANHAMENTO DOS PROCEDIMENTOS PÓS-DEFESA – SOLICITAR FICHA CATALOGRÁFICA](#)

5. RESSUBMISSÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO COM FICHA CATALOGRÁFICA

O aluno deverá enviar a versão final da Dissertação com a ficha catalográfica.

[PORTAL DO DISCENTE – ENSINO – PRODUÇÕES ACADÊMICAS – SUBMETER TESE/DISSERTAÇÕES](#)

6. APROVAÇÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO COM FICHA CATALOGRÁFICA

Após o aluno submeter à dissertação no SiGUEMA, o orientador deverá revisar dissertação.

[PORTAL DO DOCENTE – ORIENTAÇÕES PÓS-GRADUAÇÃO-MEUS ORIENTANDOS – REVISAR DISSERTAÇÃO](#)



7. ASSINATURA DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

O aluno assina o termo de orientação no sistema.

[PORTAL DO DISCENTE – EMISSÃO DE TERMOS DE AUTORIZAÇÃO DE PRODUÇÕES ACADÊMICAS](#)

Logo após o orientador aprova a autorização em:

[PORTAL DO DOCENTE – ORIENTAÇÕES PÓS-GRADUAÇÃO- TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO – EXIBIR SOLICITAÇÃO PENDENTE PARA APROVAÇÃO](#)

8. RECEBIMENTO DA VERSÃO FINAL PELA COORDENAÇÃO

Logo após o recebimento da versão final com ficha catalográfica pelo orientador, a Coordenação recebe a versão final.

[PORTAL DO COORDENADOR – ALUNO – CONCLUSÃO – CONFIRMAR RECEBIMENTO DE DISSERTAÇÃO.](#)

9. SOLICITAR HOMOLOGAÇÃO DO DIPLOMA

[PORTAL DO COORDENADOR – ALUNO – CONCLUSÃO–HOMOLOGAÇÃO DE DIPLOMA](#)

OBS: O NÚMERO DO PROCESSO DE SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA É GERADO NO SIG ADMINISTRATIVO PELO ACESSO DO COORDENADOR.